

T.C
DERİNCE KAYMAKAMLIĐI
19 MAYIS ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden nâ'şim;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTBE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk

Sunuş

Derince 19 Mayıs Anadolu Lisesi, eğitim sistemimizde yerleştirilmeye çalışılan okul standartlarının uygulanmasında öncü olmayı amaç edindiğinden, okulumuzda 2006 yılından itibaren Okul Gelişimi Yönetim Ekibi (OGYE) oluşturulmuştur.

OGYE, paylaşımcı yönetim ve işbirliğine dayalı çalışma anlayışını esas almaktadır. Bu nedenle, kurumdaki bütün birimlerden demokratik seçimle göreve gelen üyelerden oluşmuştur.

“Kendi kendini yöneten ekip” anlayışı doğrultusunda OGYE’de çeşitli çalışma grupları oluşturulmuştur. Bu çalışma gruplarının liderleri üstlendikleri görevi yaşama geçirirken karşılaştıkları sorunların çözümlerinde birimlerine rehberlik ederler.

Tüm bu çalışmalar, stratejik planlama sürecine girildiğinde kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin okulumuzun **misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak,** performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda **ölçmek** ve bu sürecin **izleme ve değerlendirilmesini yapma** hususunda katılımcı yöntemlerin uygulanmasını kolaylaştırmıştır. Bu süreç, ortak bir hedefe kilitlenerek öğrenci, öğretmen, veli, yönetim dayanışmasını arttırarak motivasyonumuzu yükseltmiştir, sürekli öz değerlendirme çalışmaları yaparak değişimi ve gelişimi sağlamayı, Ulu Önder Atatürk’ün koyduğu temel vizyon olan ülkemizi çağdaş uygarlık seviyesinin üzerine çıkarmayı gerçekleştirmede öncü olmayı, öğrencilerimizi ülkemizin en gelişmiş ülkelerin en iyi üniversitelerine yerleştirme, Avrupa Birliği normlarında bir eğitim kurumu olma amaçlarını gerçekleştirmede kararlılık yaratmıştır.

Osman YALNIZ
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER	4
TABLolar LİSTESİ	6
ŞEKİLLER LİSTESİ	7
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	8
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	9
A. OKULUN KISA TANITIMI	9
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	11
<i>Çalışan Bilgileri</i>	12
<i>Sınıf ve Öğrenci Bilgileri</i>	14
<i>Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız</i>	15
PAYDAŞANALİZİ.....	17
<i>Öğretmen Anketi Sonuçları:</i>	19
<i>Veli Anketi Sonuçları:</i>	21
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ:.....	23
<i>İçsel Faktörler :</i>	23
<i>Dışsal Faktörler:</i>	25
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	26
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	29
MİSYONUMUZ.....	29
VİZYONUMUZ	29
TEMEL DEĞERLERİMİZ:.....	30
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	31

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	31
<i>Stratejik Amaç 1:</i>	31
<i>Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.....</i>	31
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	33
<i>Stratejik Amaç 2:</i>	33
<i>Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.</i>	33
<i>Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.</i>	35
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	36
<i>Stratejik Amaç 3:</i>	36
<i>Stratejik Hedef 3.1.....</i>	36
BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME	38
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	39

TABLolar LİSTESİ

Tablo 1: STRATEJİK PLAN ÜST KURULU.....	8
Tablo 2: TEMEL BİLGİLER TABLOSU - OKUL KÜNYESİ.....	11
Tablo 3: ÇALIŞAN BİLGİLER TABLOSU.....	12
Tablo 4: OKUL YERLEŞKESİNE AİT BİLGİLER.....	13
Tablo 5: SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ.....	14
Tablo 6: TEKNOLOJİK KAYNAKLAR TABLOSU.....	15
Tablo 7: GELİR - GİDER BİLGİSİ.....	16
Tablo 8: ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI.....	19
Tablo 9: ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI.....	20
Tablo 10: VELİ ANKETİ SONUÇLARI.....	22
Tablo 11: İÇSEL FAKTÖRLER.....	24
Tablo 12: DIŞSAL FAKTÖRLER.....	25
Tablo 13: GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	26
Tablo 14: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM - PERFORMANS GÖSTERGELERİ.....	32
Tablo 15: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM - EYLEMLER.....	32
Tablo 16: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI - PERFORMANS GÖSTERGELERİ.....	34
Tablo 17: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI - EYLEMLER.....	34
Tablo 18: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI - PERFORMANS GÖSTERGELERİ.....	35
Tablo 19 EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI - EYLEMLER.....	35
Tablo 20: KURUMSAL KAPASİTE - PERFORMANS GÖSTERGELERİ.....	36
Tablo 21: KURUMSAL KAPASİTE - EYLEMLER.....	37
Tablo 22: MALİYETLENDİRME.....	38

ŞEKİLLER LİSTESİ

Şekil 1 PAYDAŞ ANALİZİ	17
------------------------------	----

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Osman YALNIZ	Okul Müdürü	Gülcan İLHAN	Müdür Yardımcısı
Gülcan İLHAN	Müdür Yardımcısı	Aysun ESER	Öğretmen
Yonca BOZ	Rehber Öğretmen	Onur YERLİKAYA	Öğretmen
Şenay MENGÜLOĞLU	Okul Aile B. Başkanı	Yücel ALAY	Öğretmen
Habibe YÜKSEK	Okul Aile B.Y.K Üye	Özlem Ebru DURAN	Gönüllü Veli
		Hafize ÇELİK	Gönüllü Veli

Tablo 1: STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

a. OKULUN KISA TANITIMI

1989-1990 Eğitim-Öğretim yılında Milli Eğitim Bakanlığının 22/08/1989 tarih ve 19753 sayılı onayı ile “19 Mayıs Lisesi” adı ile Ortaokul 1.-2.-3. ve Lise 1. Sınıflarla 26 öğretmen ve 900 öğrenciyle eğitim öğretime başlamıştır. İlk 2 yıl normal öğretim yapılırken öğrenci fazlalığı nedeniyle ikili öğretime geçildi. İlk mezunlarını 1991-1992 Eğitim-Öğretim yılında verdi.1993-1994 Öğretim yılında okulun ortaokul bölümüne öğrenci alımı durduruldu.

1994-1995 Eğitim-Öğretim yılında Milli Eğitim Bakanlığının 08/09/1994 tarih ve 14536 sayılı onayı ile “19 Mayıs Yabancı Dil Ağırlıklı Lisesi” açılmıştır ve aynı yıl hazırlık sınıflarına 80 öğrenci kaydı yapılmıştır. Okulun ilk Kurucu Müdürü Recep BAKIR’dır. Okulun Eğitim-Öğretime başladığı 1989-1990 yılında müdürlüğe atanmış ve 02/12/2004 tarihinde Körfez Fen Lisesinde okul müdürü olarak görevine başlamıştır. Okulun ikinci müdürü İshak Cahit OK’dur. 03/10/2005- 19/07/2010 tarihleri arasında görev yapmıştır. İshak Cahit OK’un emekli olması üzerine 27/08/2010 tarihinde okul müdürü olarak Hakan ZAMAN atanmıştır. 2014 tarihinde Osman YALNIZ müdür olarak göreve başlamıştır.

2012-2013 Eğitim Öğretim yılından itibaren Milli Eğitim Bakanlığının 11/05/2012 tarih ve 11917 sayılı onayı ile okul türünde yapılan değişiklikle Anadolu Lisesi statüsü kazanmıştır.

19 Mayıs Anadolu Lisesi, gündüzlü ve karma eğitim yapmaktadır. Okulun kontenjanı Anadolu sınıflarında her sınıf düzeyinde ortalama 29’dur. Genel Lise düzeyinde ise ortalama 24 öğrencidir. Daha önce kayıt bölgesine göre öğrenci almakta olan okulumuz, 2012-2013 öğretim yılından itibaren Seviye Belirleme Sınavına göre öğrenci alımına başlamıştır.

Öğrenci velilerimizin sosyo-ekonomik durumları normal düzeyde olup, çok sayıda veli öğrencilerinin durumlarını takip etmektedir, ayrıca devamsızlık ve toplantı gibi konular idare tarafından mektup gönderilerek uyarılmaktadır.

Okulumuzun çevresinde öğrencilerimizi rahatsız edecek yerler yoktur. Gecekondulaşma yoktur. Ayrıca okul çevresindeki duvarların yüksek olmasından, okulumuzun çevresinin ve içerisinin kapalı devre kamera sistemiyle takip edilmesinden dolayı öğrencilerimizi tehdit ve rahatsız edecek unsurlar en alt düzeye indirilmiştir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KOCAELİ		İlçesi: Derince			
Adres:	Dumlupınar Mahallesi	Coğrafi Konum (link)	http://derince19mayal.meb.k12.tr/tema/harita.php		
Telefon Numarası:	0(262) 2394920	Faks Numarası:	0(262) 2394921		
e- Posta Adresi:	974926@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://derince19mayisanadolulisesi.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	974926	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 22.08.1989		Toplam Çalışan Sayısı	58		
Öğrenci Sayısı:	Kız	387	Öğretmen Sayısı	Kadın	30
	Erkek	371		Erkek	18
	Toplam	758		Toplam	48
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:31,583	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:31,58
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		16.12	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:14
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		249.817	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		14.77 YIL

Tablo 2: TEMEL BİLGİLER TABLOSU - OKUL KÜNYESİ

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu:

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	18	30	44
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	2	2	4
Yardımcı Personel	2	2	4
Güvenlik Personeli	0	2	2
Toplam Çalışan Sayıları	22	36	58

Tablo 3: ÇALIŞAN BİLGİLER TABLOSU

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	+	
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha	+	
Derslik Alanları (m2)	48x24= 1152	Kütüphane		+
Kullanılan Derslik Sayısı	24	Fen Laboratuvarı	+	
Şube Sayısı	24	Bilgisayar Laboratuvarı		+
İdari Odaların Alanı (m2)	6 Adet 148	İş Atölyesi		+
Öğretmenler Odası (m2)	75	Beceri Atölyesi		+
Okul Oturum Alanı (m2)	942	Pansiyon		+
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	6612			
Okul Kapalı Alan (m2)	3768			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	800			
Kantin (m2)	30			
Tuvalet Sayısı	7			
Diğer (.....)				

Tablo 4: OKUL YERLEŞKESİNE AİT BİLGİLER

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9-A	18	22	40	11-A	17	11	28
9-B	15	23	39	11-B	12	16	28
9-C	15	25	40	11-C	13	15	28
9-D	15	25	40	11-D	13	17	30
9-E	20	22	42	11-E	17	14	31
9-F	15	24	39	11-F	7	9	16
10-A	23	12	35	12-A	8	3	11
10-B	14	22	36	12-B	18	11	29
10-C	21	15	36	12-C	16	13	29
10-D	18	18	36	12-D	8	15	23
10-E	21	14	35	12-E	12	9	21
10-F	17	16	33				
10-G	17	16	33	TOPLAM	387	371	758

Tablo 5: SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	26	TV Sayısı	8
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	13	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	5	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	4	İnternet Bağlantı Hızı	100 mbyt
Tepegöz	1	Faks	1

Tablo 6: TEKNOLOJİK KAYNAKLAR TABLOSU

Gelir ve Gider Bilgisi

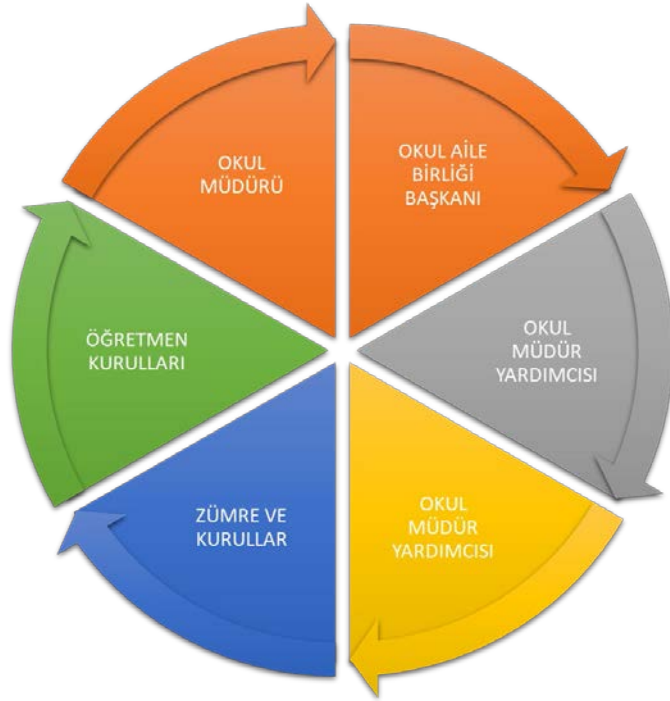
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son dört yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	33.290	33.290
2017	26.268	21.854
2018	53.543	56.772
2019	148.653	143.537

Tablo 7: GELİR - GİDER BİLGİSİ

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Şekil 1: PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

19 Mayıs Anadolu Lisesi Oku Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde yapılan Anket Sonuçları:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim	% 60	%25	%5	%10	%10
2	Okul Müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim	%60	%25	%5	%5	%5
3	Okulun Rehberlik Servisinden rahatlıkla yararlanabiliyorum	%70	%5	%10	%10	%5
4	Okula İlettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır	%60	%10	%10	%10	%10
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum	%60	%25	%5	%5	%5
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır	%50	%20	%15	%5	%10
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%60	%20	%10	%5	%5
8	Derslerde konuya uygun araç ve gereçler kullanılmaktadır	%60	%10	%10	%10	%10
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum	%60	%10	%10	%10	%10
10	Okulun içi ve dışı temizdir	%60	%10	%10	%10	%10
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir	%50	%10	%10	%5	%25
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	%60	%20	%10	%5	%5
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler	%45	%15	%10	%15	%15

	düzenlenmektedir.					
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve olumsuz (başarısız) yönlerine ilişkin Görüşleriniz					
	Olumlu (Başarılı) Yönlerimiz			Olumsuz (Başarısız) Yönlerimiz		
1	Öğrencilerimizin öğretmenleri ile istedikleri zaman görüşebilmeleri			Öğrencilerle ilgili alınan kararlarda görüşlerinin yeterince alınmaması		
2	Öğrencilerimizin idare ile ihtiyaç duydukları zaman kolaylıkla görüşebilmeleri. İsteklerinin dikkate alınması			Okulda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetlerin düzenlenmemesi		
3	Öğrencilerimizin rehberlik servisinden rahatlıkla yararlanmaları			Okul binası ve fiziki mekanların öğrenciler için yeterli olmaması		
4	Öğrencilerin okulumuzda kendilerini güvende hissetmeleri					

Tablo 8: ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır	%60	%10	%10	%15	%5
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%70	%10	%5	%10	%5
3	Her türlü ödüllendirme de adil olma,tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%60	%5	%20	%10	%5
4	Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%65	%15	%10	%5	%5
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.	%60	%10	%15	%10	%5
6	Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%50	%10	%10	%10	%20
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%60	%10	%20	%10	%10

8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	%60	%20	%10	%5	%5
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	%50	%10	%20	%10	%10
10	Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%55	%15	%10	%15	%5
11	Yöneticiler okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%50	%20	%10	%10	%10
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%45	%5	%15	%10	%25
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim	%65	%20	%10	%5	%0
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve olumsuz (başarısız) yönlerine ilişkin Görüşleriniz					
	Olumlu (Başarılı) Yönlerimiz			Olumsuz (Başarısız) Yönlerimiz		
1	Okulda alınan kararların, çalışanların katılımıyla alınması	Okulun teknik araç ve gereç yönünden yetersiz olması				
2	Kurumdaki tüm duyuruların çalışanlara zamanında iletilmesi	Okuda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmaların yeterli olmaması				
3	Her türlü ödüllendirme de adil olma, tarafsızlık ve objektifliğin esas olması	Sadece öğretmenlerin kullanımına tahsisi edilmiş yerlerin yetersiz olması				
4	Öğretmenlerimizin kendilerini okulun değerli bir üyesi olarak görmeleri					
5	Öğretmenlerimizin yenilik ve gelişmeleri takip ederek kendilerini geliştirmeleri.					

Tablo 9: ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum	%60	%15	%10	%5	%10
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum	%60	%15	%15	%5	%5
3	Öğrencilerimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum	%60	%20	%10	%5	%5
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor	%55	%15	%10	%10	%10
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%60	%10	%15	%5	%10
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%65	%20	%5	%5	%5
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%55	%10	%15	%10	%10
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli takip ediyorum	%50	%10	%10	%15	%15
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	%60	%10	%15	%10	%5
10	Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir	%50	%15	%15	%10	%10
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%55	%10	%15	%10	%10
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	%50	%10	%20	%5	%15
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%45	%10	%20	%10	%15
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve olumsuz (başarısız) yönlerine ilişkin Görüşleriniz					
Olumlu (Başarılı) Yönlerimiz			Olumsuz (Başarısız) Yönlerimiz			

1	İhtiyaç anında okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebilmesi, okul duyurularının zamanında öğrenilmesi	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli takip edilememesi
2	Öğretmenlerin yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemleri kullanmaları	Okulda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmemesi
3	Öğrencilerin okulu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünmeleri	Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip değildir.
4	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemlerinin alınmış olması.	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterli değildir.
5	Okulda öğrenci ve velileri ilgilendiren kararlarda veli görüşlerinin dikkate alınması	

Tablo 10: VELİ ANKETİ SONUÇLARI

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi:

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler :

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrenci, öğretmen ve idare iletişiminin iyi olması Okul rehberlik servisinin etkin ve başarılı bir biçimde çalışıyor olması Okuldaki disiplin olaylarının az olması
Çalışanlar	Öğretmen normunun yeterli olması Okul yönetiminin mevzuata hakim olması Güvenlik bulunması Ekip çalışmasına yatkın personelin bulunması
Veliler	Velilerin okul yönetim ve öğretmenlerine rahat ulaşması.
Bina ve Yerleşke	Okulumuzun merkezi bir yerde bulunması Spor salonunun bulunması

	Okul bahçesinin geniş olması Dış duvarların yüksek olmasından dolayı olumsuz dış etkenlere karşı korunaklı olması
Donanım	Sınıf mevcutlarının standartlara uygun olması Ders araç ve gereçleri ile ilgili imkanların öğrencilere sunulması
Bütçe	Okul Kantinin bulunması, kira gelirinin olması
Yönetim Süreçleri	Okul Yönetiminin mevzuata hakim olması
İletişim Süreçleri	Öğrenci, öğretmen ve idare iletişiminin iyi olması
Vb	Sosyal etkinliklere önem verilmesi

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Kararlar alınırken öğrenci görüşlerinin yeterince alınmaması
Çalışanlar	Uzun yıllar aynı kurumda çalışan personelin çalışma heyecanının yeterli olmaması
Veliler	Öğrenci velilerinin öğrencilerine ve okula karşı yeterince ilgi göstermemeleri.
Bina ve Yerleşke	Öğretmen -veli görüşme odalarının bulunmaması Zümre odalarının olmaması
Donanım	Öğretmenler odası, Laboratuvar vb donanımlarının yetersiz olması.
Bütçe	Velilerin sosyo-ekonomik yönden yeterli düzeyde olmaması
Yönetim Süreçleri	Sosyal Kulüp çalışmalarının istenilen düzeyde olmaması Üniversite okul işbirliğinin yetersiz olması
İletişim Süreçleri	-

Tablo 11: İÇSEL FAKTÖRLER

Dışsal Faktörler:**Fırsatlar**

Politik	Okulun merkezi bir konumda bulunması Kaymakamlık ve kamu kurumlarına yakın olması İlimizde Üniversitenin bulunması
Ekonomik	Okula Ulaşımın kolay olması
Sosyolojik	Okul çevresinde Gecekondulaşmanın bulunmaması
Teknolojik	Sosyal ve kültürel etkinlikler için mekan olması
Mevzuat-Yasal	Ekip çalışmasına yatkın personelin bulunması
Ekolojik	Geniş bir bina ve okul bahçesinin bulunması

Tehditler

Politik	-
Ekonomik	Öğrencilerin çoğunlukla orta ve düşük ekonomik gelir seviyesine sahip olmaları
Sosyolojik	Parçalanmış aile çocuklarının fazla olması Okul çevresinde market, internet cafe bulunması
Teknolojik	Öğrencilerin eğitim ve öğretim materyallerini amacı dışında kullanmaları
Mevzuat-Yasal	Sürekli değişen mevzuatın personel motivasyonuna olumsuz etkisi
Ekolojik	Okul bahçesinde beton zeminin yeşil alandan daha fazla olması

Tablo 12: DIŞSAL FAKTÖRLER

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Tablo 13: GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma Oranı
2	Okula Devam- Devamsızlık
3	Okula Uyum oryantasyon
4	Özel Eğitime ihtiyaç duyan bireyler
5	

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik Başarı
2	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim
3	Sınıf Tekrarı
4	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme
5	Öğretim Yöntemleri
6	Ders araç gereçleri

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal İletişim
2	Kurumsal Yönetim
3	Bina ve Yerleşke
4	Donanım

5	Temizlik, Hijyen
6	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

MİSYONUMUZ: Atatürkçü düşünce sistemini davranış haline getirmiş, çağdaş, demokratik lider özelliklerine sahip, okuduğu okula bağlılık duygusu gelişmiş ve laik gençler yetiştirmektir. Bu çerçeveden hareketle biz, öğrencilerimizin öğrenmelerini sağlamak; onların bilgili, yetenekli ve kendine güvenen bireyler olarak yetişmelerine zemin hazırlamak ve onlara 21. yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek beceriler kazandırmak için varız.

VİZYONUMUZ

VİZYONUMUZ: Ortaöğretimde öncelikli tercih edilen, iyi insan iyi vatandaş bilinci ile eğitilmiş öğrenci yetiştiren, ülkemizin en iyi üniversitelerine her yıl artan sayıyla öğrenci yerleştiren, Sosyal ve kültürel etkinliklerle adından söz ettiren, Avrupa Birliği normlarına eşdeğer eğitim veren en güçlü eğitim kurumu olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ:

- 1) Kurum Kültürüne bağlılık.
- 2) Verilere dayalı yönetim anlayışı.
- 3) Görev dağılımında ve iş yerinde adalet. Genellik ve eşitlik.
- 4) Birlik ve dayanışma ruhu, ekip çalışması.
- 5) Gerçekçilik. Objektiflik
- 6) Planlama ruhu
- 7) Saygı, sevgi, hoşgörü.
- 8) Güven, güler yüz, samimiyet.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri:

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%	%60	%75	%80	%85	%90
PG.1.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%0.5	%0.4	%0.4	%0.3	%0.3	%0.2
PG.1.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0

Tablo 14: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM - PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.1.2.1	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.1.3.1	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası

Tablo 15: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM - EYLEMLER

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1.1	Üniversiteye Öğrenci Yerleştirme Oranını Artırmak	%50	%60	%65	%70	%75	%80
PG.2.2.1.2	Deneme Sınavlarının Yapılması	5	6	7	8	9	10
PG.2.2.1.3	Sosyal Faaliyetlerin Yapılması	5	6	7	8	9	10
PG.2.2.1.4	Kariyer Günleri ve Rehberlik Faaliyetleri	5	6	8	10	11	12
PG.2.2.1.5	Kütüphaneden yararlanan öğrenci sayısını oranı	%6	%35	%50	%60	%70	%75

Tablo 16: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI - PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.1.1.	Sporda lisanslı öğrenci sayısı oranını öğrenci sayısına göre artırmak	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi ve Beden Eğitimi Öğrt.	Eylül 2019/Haziran 2023
2.2.1.2.1	Müzik, resim vb. sanat dalları ile ilgilenen % sayısına göre artırmak	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi ve İlgili Branş Öğrt.	Eylül 2019/Haziran 2023
2.2.1.3.1	Sivil toplum kuruluşları, kulüpler vb. protokol sayısını artırmak	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi	Eylül 2019/Haziran 2023
2.2.1.4.1	Veli ev ziyaretlerinin sayısını artırmak	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi ve Öğretmenler	Eylül 2019/Haziran 2023

Tablo 17: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI - EYLEMLER

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.2.1	Yetiştirme Kurslarının Açılması	13	51	51	55	56	60
PG.2.2.2.2	Mesleki Rehberlik Faaliyetlerinin Yapılması	1	7	7	10	12	13
PG.2.2.2.3	Kariyer Günlerinin Yapılması	5	6	6	8	9	10
PG.2.2.2.4	Kursa katılan öğretmen sayısının artırılması	16	11	13	15	17	20
PG.2.2.2.5	Kursa katılan öğrenci sayısının artırılması	328	350	400	450	500	550

Tablo 18: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI - PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.2.1.1.	Yetiştirme Kurslarının etkileri ile ilgili bilgilendirme çalışmaları	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi ve Öğretmenler	Eylül 2019/Haziran 2023
2.2.2.2.1	Mesleki Rehberlik Faaliyetleri kapsamında seminerlerin yapılması	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi ve Öğretmenler	Eylül 2019/Haziran 2023
2.2.2.3.1	Meslek kuruluşları ile işbirliği yapılarak Kariyer Günlerinin Planlanması	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi ve Öğretmenler	Eylül 2019/Haziran 2023

Tablo 19 EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI - EYLEMLER

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.1.1	Bilgisayar sayısının artırılması	19	23	23	25	25	27
PG.3.3.1.2	Fotokopi vb. malzemenin artırılması	1	2	2	3	3	4
PG.3.3.1.3	Hijyen, iş güvenliği, okul güvenliği konularında eğitim alan öğrenci, veli ve personel oranı artırılması	%37	%60	%70	%75	%85	%95
PG.3.3.1.4	Okul kütüphanesi kitap sayısının artırılması	1000	1000	1000	1100	1200	1300
PG.3.3.1.5	Rapor alan (sağlık nedeni ile) öğrenci oranının azaltılması	%2,77	%2,70	%2,60	%2,50	%2,40	%2,30

Tablo 20: KURUMSAL KAPASİTE - PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.1.1.	Okul Aile Birliği vb. kurumlarla işbirliği	Okul İdaresi, Öğretmenler	Eylül 2019/Haziran 2023
3.3.1.2.1	Okul Aile Birliği vb. kurumlarla işbirliği	Okul İdaresi, Öğretmenler	Eylül 2019/Haziran 2023
3.3.1.3.1	Hijyen, iş güvenliği, okul güvenliği konularında eğitim seminerlerinin düzenlenmesi	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi	Eylül 2019/Haziran 2023
3.3.1.4.1	Okul Aile Birliği vb. kurumlarla işbirliği ve kitap toplama kampanyası yapılması	Okul İdaresi, Öğretmenler	Eylül 2019/Haziran 2023
3.3.1.5.1	Rapor alan (sağlık nedeni ile) öğrencilere Sağlık kuruluşları ile işbirliği ile eğitim verilmesi	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi	Eylül 2019/Haziran 2023

Tablo 21: KURUMSAL KAPASİTE - EYLEMLER

BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu(Elektrik-Su-Doğalgaz-Kırtasiye-Temizlik-Donatım vb giderleri ile ilgili olarak:

Genel Bütçe : Bakanlık Bütçesi

Okul Aile Birlikleri : Kantin vb gelirler.

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	66.569	100.000	120.000	125.000	130.000	475.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	82.084	90.000	100.000	110.000	120.000	420.000
TOPLAM	148.653	190.000	220.000	235.000	250.000	895.000

Tablo 22: MALİYETLENDİRME

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.